

Referat Styringsgruppe møte nr. 6 – 6 oktober 2022

Dato	06.10.2022	
Sted/kl.	Møtet avholdt fysisk i Tromsø i tidsrommet 10.15 – 12.00 Formannskapssalen, Rådhuset.	
Til stede	Styringsgruppa: Tone Marie Myklevoll, Ingrid Dahl Hovland, Agnete Masternes Hanssen Observatør fra statsforvalteren: Elisabeth Aspaker Observatør fra TK: Barbara Vögele, Miljø, klima og samferdselsutvalet Øvrige deltakere: Troms og Finnmark fylkeskommune: Bjørn Kavli, Jonny Berg, Øyvind Strømseth, Ole Remi Hausner, Lasse Lauritz Pettersen Tromsø kommune: Mette Mohåg, Guri Ugedahl, Sjur Melsås Statens vegvesen: Ine Hilling (for Unni Giftstad), Kjersti Granås Bardal, Stein-Johnny Johansen, Malin Lerudsmoen(teams), Trine-Lise Hornæs (Teams) Statsforvalteren: Per Elvestad Sekretariat: Veronica E. Wiik, Merethe Drivdal, Sigrid Bjørnhaug Hammer (praksisstudent)	
Forfall	Gunnar Wilhelmsen, Unni Gifstad	
Møteleder	Tone Marie Myklevoll	
Referent	Sekretariat ved Veronica Wiik	
Sak		Ansvar
45/2022 Innkalling og saksliste Innkalling og saksliste ble gjennomgått. <ul style="list-style-type: none"> Sak 55 «Evnt.»: Tromsø kommune meldte inn en sak om behov for referansegruppe i Tenk Tromsø. <p><i>Vedtak: innkalling og saksliste godkjent</i></p>		Møteleder
46/2022 Referat fra møte nr. 5 26.08.2022 Møteleder gjennomgikk referatet fra forrige styringsgruppemøte. <p>Merknader; SVV etterlyste tidligere bestilling til sak 40 / 2022 Trafikksikker skolevei om oversikt over kostnad per tiltak, samt kart over tiltak. Saken settes på restanselista.</p> <p><i>Vedtak: Referatet fra møte 26.08.2022 godkjennes.</i></p>		Møteleder
47/2022 Kommunikasjon Sekretariatet ved Veronica Wiik gav en orientering om pågående arbeid i kommunikasjonsteamet, samt status for pågående rekrutteringsprosess for kommunikasjonsrådgiver i sekretariatet. <p>Team kommunikasjon jobber tett med HK om å ferdigstille ny grafisk profil og ny nettside. Det er målsetting å ha ny nettside i drift innen utgangen av oktober.</p> <p><i>Vedtak: Styringsgruppa er orientert</i></p>		Sekretariatet

Sak	Ansvar
<p>48/2022 Porteføljestyling Ny bussterminal i Giæverbukta SVV v/Stein Johnny Johansen innledet til saken med referanse til utsendte saksdokumenter for saken som redegjør for prosjektets behov for økning på 47 mill.2021-kr, fra 140 mill.2021-kr til 187 mill. 2021-kr.</p> <p>Prosjekteier fikk spørsmål om nåværende kostnadsøkning sett opp mot prosjektets nedskalering av kostnader i forkant av utforming av Prop. 99S. Prosjektet fikk innstramminger i sine kostnader i arbeidet med stortingsproposisjonen i et forsøk på å effektivisere prosjektet for å tilpasse prosjektet til økonomisk ramme i prosjektporteføljen. Prosjektet var på daværende tidspunkt ikke modent for detaljprosjektering, og det er prosess med detaljprosjektering som har avdekket behov for økt økonomisk ramme for å kunne gjennomføre prosjektet med ønsket måloppnåelse.</p> <p>Det ble diskutert at nøkternhet er viktig i gjennomføring av Tenk Tromsø sine prosjekter, og at økning i prosjektets økonomiske ramme fremdeles er basert på nøktern standard og utforming. Partene ønsket mer informasjon om kostnadsestimatet på 8 mill.kr for toalettfasiliteter på den nye bussterminalen. Toalettbygget må være et solid bygg bygget for offentlig bruk. Terminalen brukes årlig av en million reisende, og skal også være tilgjengelig for bussjåfører. Toalettbygget har en del kostnader tilknyttet vann og avløp, strøm og andre infrastrukturiltak som ikke ligger klart i grunnen per i dag. Det ble stilt spørsmål om hvem som skal dekke driftskostnader for drift av toaletter. Per i dag er staten vegeier.</p> <p>Møteleder påpekte at det ikke fremkommer av saksfremlegget at prosjektets kostnadsøkning skyldes tidligere kutt, og at slik informasjon bør fremkomme tydeligere ved lignende saksfremlegg i fremtiden.</p> <p>Det ble konkludert med at på bakgrunn av informasjon som ble fremlagt, og på bakgrunn av at alle partene i samarbeidet anså kostnadsøkningen som nødvendig for prosjektets gjennomføring, så var det ønskelig å øke prosjektets økonomiske ramme med 47 mill. 2021-kr.</p> <p>De ulike alternativene for porteføljestyling ble diskutert, samt at det er krevende å finne 47 mill.kr i andre prosjekter i porteføljen. TK påpekte at det er et unaturlig tidspunkt å kutte i porteføljen fordi Tenk Tromsø er midt i prosesser med oppdatering av porteføljens prosjekter og prosjektenes kostnadsestimater, samt midt i krevende forhandling om byvekstavtale. TK foreslår derfor at porteføljestylingen tilknyttet kostnadsøkningen medtas i porteføljestygingsarbeid tilknyttet rullering av Handlingsprogram. TFFK ønsket også denne løsningen. SVV påpekte at de var imot å øke kostnadsrammen til enkeltprosjekter uten tilhørende kutt i porteføljen, og påpekte at økt ramme for ett prosjekt forplikter til kutt i porteføljen. SVV påpekte også at tilhørende kutt må tas av bompengandelen i porteføljen. Det var enighet i gruppen om at porteføljestyling medfører en forpliktelse til å skape balanse i porteføljens finansieringskilder i tillegg til balanse i porteføljens totale kostnader. Det ble kommentert at andre fremtidige løsninger var diskutert, deriblant mulig bruk av fremtidige</p>	<p>Ansvar Sekretariat og SVV</p>

Sak	Ansvar
<p>programområdemidler. SVV presiserte at eventuelle programområdemidler vil bli avsatt til nye prosjekter.</p> <p><i>Vedtak:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Styringsgruppa beslutter at tiltak 20 Ny bussterminal i Giæverbukta får økt sin økonomiske ramme med 47 mill. 2021-kr for å sikre ønsket måloppnåelse i prosjektet.</i> 2. <i>Økning i porteføljens økonomiske ramme på 47 mill. 2021-kr balanseres med alternativ 2: Merkostnaden på 47 mill.2021-kr medtas i arbeid med porteføljestyling tilknyttet årlig rullering av Handlingsprogram høsten 2022.</i> 	
<p>49/2022 Formingsveileder v/ Asplan Viak Innledning ved sekretariatet v/Veronica Wiik.</p> <p>Presentasjon Asplan Viak v/ Rakel Fredriksen og Mari Hagen. Presentasjonen var lagt ved møtedokumentene. Formingsveilederen er i fase 1 av fremdriftsplanen. Denne fasen innebærer å definere mål og rammer for formingsveilederen. Dette arbeidet inkluderer å definere prosjektets formål og ambisjonsnivå, samt læring fra andre byområders formingsveiledere og erfaringer, definere aktører i arbeidet og aktører i brukermedvirkning, samt legge føringer for det ferdige produktets publiseringsformer. Arbeidet med formingsveileder forventes ferdigstilt i mars 2023.</p> <p>Det ble diskutert at formingsveilederen blir et viktig verktøy å sikre helhetlig inntrykk i byutviklingen. Veilederen skal sikre god funksjon på det som bygges gjennom brukermedvirkning, samt gi føringer for materialbruk som underbygger god levetid og robusthet.. Formingsveilederen blir et viktig verktøy for kostnadskontroll i prosjektene da erfaringer viser at det «koster ofte like mye å bygge pent som stygt».</p> <p>Det ble diskutert at det er viktig at man går bredt ut internt, og involverer pågående prosjekter i arbeidet, og at de skal bruke veilederen må involveres i prosessen med utforming. Ekstern brukermedvirkning anses som essensielt for et godt resultat, og det jobbes med involvering av barn og unge. Det ble påpekt at det finnes både kommunale og fylkeskommunale ungdomsråd, og tilsvarende råd for eldre, som burde vurderes involvert.</p> <p><i>Vedtak: Styringsgruppen er orientert.</i></p>	Sekretariat

Sak	Ansvar
<p>50/2022 Bomstasjoner Statusoppdatering fra SVV v/ Stein Johnny Johansen om fremdrift for oppsetting av bomstasjoner, montering av utstyr, testing og oppstart drift.</p> <p>Jamfør opprinnelig fremdriftsplan skulle det vært lagt strøm på stasjonene 1. oktober slik at BPS Nord skulle kunne starte montering, kobling og testing av utstyr. Det har vært rapportert om usikkerhet rundt når fremdriftsplanen knyttet til tidspunkt for leveranse fra Arva på strøm. Jamfør rapporteringen har det vært gjennomført møter mellom aktørene for å få klarhet i tidsplan for leveranse strøm, samt for å kartlegge hvor i prosessen det er mulighetsrom for å få forgang i dette arbeidet. Dette for å sikre at BPS Nord AS har tilstrekkelig tid til å teste og kvalitetssikre bomstasjonene, samt for å sikre at oppstart innkreving er tilpasset den nasjonale «fryseperioden» fra ca. 10 desember. Det ble indikert på møtet at Arva nå signaliserer at de kan starte arbeidet ganske umiddelbart. Det var enighet om at dette må følges opp detaljert og løpende, men jevnlig statusoppdatering på utvikling til styringsgruppen. BPS Nord skal følge opp detaljer rundt nasjonal fryseperiode for innkreving, og gi tilbakemelding på dette. Det ble signalisert at desember kan være et mulig tidspunkt for oppstart innkreving, men at fremdriftsplanen har mange ulike avhengigheter.</p> <p>Det ble diskutert at det er uheldig at innkreving av drivstoffavgiften ble avsluttet 31.07.2022, og at man har et potensielt inntektsbortfall på ca. 15 mill.kr knyttet til tidspunkt mellom avslutning av drivstoffavgiftsinnkreving og oppstart av innkreving av bompenger. Det ble presisert at dette gjelder bortfall av inntekter fra drivstoffavgiften øremerket prosjekt Stakkevollvegen, da bompengennkrevingen gjelder fast innkrevingstid som løper fra oppstart av innkrevingen.</p> <p><i>Vedtak: Styringsgruppen oppfordrer alle aktører til å følge fremdriftsplanen tett, og oppfordrer alle parter til å strekke seg så langt som mulig for å holde planlagt fremdrift i prosjektet.</i> <i>Styringsgruppen ønsker å få tilsendt oppdatert fremdriftsplan når denne er klar neste uke, samt å holdes løpende orientert om oppdateringer og eventuelle endringer per email.</i></p>	
<p>51/2022 RVU og nøkkeltallsrapport Sekretariatet v/ Merethe Drivdal innledet til saken som omhandler kostnader til datainnsamling om reisevaner i Tromsø, og tilhørende årlige nøkkeltallsrapport. Saken består av tre elementer:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nøkkeltallsrapport for 2020 og 2021 er ikke bestilt • Hvorvidt Tenk Tromsø skal forlenge bestilling av datainnsamling for 2022 og 2023 • Kostnader for datainnsamling og nøkkeltallsrapport: skal kostnad dekkes av partene eller av Bypakke Tenk Tromsø? <p>Det ble diskutert hvorvidt nøkkeltallsrapport for 2020 og 2021 var nødvendig gitt at dataene er lite brukervennlige grunnet koronapandemi og restriksjoner på reiser. Det ble påpekt at dette ble ansett som lite kostnadseffektivt. SVV foreslo</p>	Sekretariat

Sak	Ansvar
<p>at de har tilgang på tall fra datainnsamling, og kan sammenstille tall for 2020 og 2021 til bruk i Tenk Tromsø.</p> <p>Vedørende kostnader påpekte SVV at i en eventuell byvekstavtale vil SVV ta 50 % av kostnadene for datainnsamling og tilhørende årlig nøkkeltallsrapport, og at det vil være krav til partene om finansiering gjennom lokale andeler. I en bypakke var det enighet om at kostnader dekkes av sekretariatet. Det ble stilt spørsmål om det var dekning for dette i sekretariatets budsjett i inneværende år. Sekretariatet har noen uavklarte poster i sitt budsjett, men foreløpig prognose viser at det er dekning for denne posten per nå – disse følges opp mot partene frem til neste styringsgruppemøte.</p> <p><i>Vedtak:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. <i>SVV utarbeider en rapport med tall fra reisevaneundersøkelsens datainnsamling for Tromsø for 2020 og 2021.</i> 2. <i>Styringsgruppa beslutter å videreføre datainnsamling for RVU i Tromsø, samt å bestille nøkkeltallsrapport for 2022 (og 2023).</i> 3. <i>Styringsgruppa beslutter at kostnad for reisevaneundersøkelse dekkes av Tenk Tromsø v/sekretariatet fra om med 2022, og frem til inngåelse av byvekstavtale.</i> 	
<p>52/2022 2. tertial prosjektrapportering Orientering fra sekretariatet v/ Merethe Drivdal.</p> <p>Det er rapportert på prosjektstatus per 2. tertial for aktive prosjekter i porteføljen. Prosjektrapport per 2. tertial er vedlagt møtepapirene.</p> <p>Prosjekter med behov for oppfølging fra styringsgruppen har egne saksfremlegg i styringsgruppen. Øvrige prosjekter som rapporterer om usikkerhet følges det med på, og disse vil også bli vurdert i det kommende arbeidet med årlig rullering av Handlingsprogram.</p> <p>Det er rapportert om et forventet samlet mindreforbruk i 2022 på ca. 31 mill.kr sett opp mot budsjett i 2022 som var på 240 mill.kr. Mindreforbruket sprer seg over flere finansieringskilder i henhold til aktive prosjekters finansieringskilder. Alle finansieringskilder holder seg innenfor sine rammer for disponible midler i 2022. Prosjektporteføljen med tilhørende finansieringskilder, vil bli nærmere vurdert i arbeid med årlig rullering av Handlingsprogram.</p> <p><i>Vedtak: Styringsgruppa er orientert</i></p>	Sekretariat
<p>53/2022 Rapport kollektiv v/ Asplan Viak Asplan Viak v/ Kristine Wika Haraldsen gav en presentasjon på Teams om kollektivtransport i omstilling. Kollektivtransporten er under sterkt press, med sviktende inntekter og i et marked hvor reisevanene er under endring. Undersøkelser viser at det er samfunnsøkonomisk lønnsomt å satse på</p>	TFFK

Sak	Ansvar
<p>kollektivtransport i Tromsø (i motsetning til en del andre områder der det er mer samfunnsøkonomisk lønnsomt å dreie satsingen mot syklende eller gående). Presentasjonen gav et bilde av hovedutfordringer med tilhørende løsninger:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lave billettinntekter grunnet tidsavgrenset støtte <p><i>Anbefaler å utrede potensialet for å utnytte trafikantenes betalingsvillighet</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Økende elbilandel utfordrer kollektivtransportens konkurransekraft <p><i>Anbefaler å vurdere reduserte elbilfordeler</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Økende kostnader for kollektivtransporten – eksterne økonomiske effekter <p>Anbefaling: <i>Anbefaler tidsdifferensierte takster og differensiering i bussflåten (optimering).</i> <i>Anbefaler å utrede tiltak for å redusere kostnader, eks. insentiver i kontrakter, eierskap, førerløse busser, drivmiddel osv.</i></p> <p>Presentasjonen er vedlagt referatet. Asplan Viak jobber med en rapport for Tromsø som leveres 16 oktober.</p> <p>Med henvisning til rapportens referanse til at kollektivtransporten i Tromsø opplever en økning i 27 % i 2022 ble det stilt spørsmål om økningen i reisende kommer fra bilister eller fra andre trafikantgrupper. Det er utfordrende å skille detaljert, men en god andel forventes å stamme fra bilister. Det ble blant annet vist til pysjamasbussen som tar opp mott tre tusen reisende hver måned, og som antas å ha flyttet mange fra bil til kollektiv.</p> <p><i>Vedtak: Styringsgruppa er orientert</i></p>	
<p>54/2022 Gjennomgang restanseliste og følgesaker</p> <p>TFFK etterlyste tidligere etterspurte fordeling fra NTP mellom belønningsmidler og programområdemidler til byvekstforhandlinger. Det ble bekreftet at dette ettersendes, men at partene må huske at den økonomiske situasjonen er annerledes nå sett opp mot hva den var ved utarbeidelse av NTP. Saken settes på restanselista.</p> <p>TFFK påpekte at sak fra restanselista om orientering bybusstilbud adresseres i forhandlingsmøte om byvekststevne. Det ble diskutert at man i etterkant av forhandlingsmøtet må vurdere om styringsgruppens bestilling om kunnskapsgrunnlag / beslutningsgrunnlag for kostnader / inntekter / priser / ruter i Bypakke Tenk Tromsø og tilhørende bruk av belønningsmidler svares ut i møtet.</p> <p>Sekretariatet ønsker tilbakemelding fra partene om tidspunkt for forventet respons / behandling fra partene på restansesakene, slik at dette kan innarbeides i sakslisten til de enkelte møtene fremover.</p> <p>SVV bekreftet at følgesak om sykkelindeks er håndtert og kan fjernes fra listen.</p> <p><i>Vedtak: Styringsgruppa er orientert. Partene melder tilbake til sekretariatet om når sakene planlegges adressert.</i></p>	Sekretariat

Sak	Ansvar
<p>55/2022 Evt.</p> <p>a) Referansegruppe for Tenk Tromsø (innspill fra TK)</p> <p>Andre byområder med bypakke (for eksempel Fredrikstad) har referansegrupper med brukere av vei. For eksempel er sykkelbrukere og andre koblet sammen og opp mot styringsgruppen og sekretariatet for å diskutere prioriteringer og innspill. Det ble diskutert at en eventuell referansegruppe ikke skal være en del av strukturen, men en sparringspartner for å diskutere prioriteringer og innspill. Det ble spilt inn at det er ønskelig å få etablert noe lignende i Tenk Tromsø, og det er ønskelig at sekretariatet kommer med forslag om hvem man kan invitere inn.</p> <p>Det ble stilt spørsmål rundt hva mandatet til en slik gruppe skal være. Dette må man komme tilbake til etter at sekretariatet har fått sjekket med andre byområder hvordan referansegruppene i andre byområdet benyttes.</p> <p><i>Vedtak: Styringsgruppa beslutter at Tenk Tromsø v/ sekretariatet undersøker med Fredrikstad og eventuelt andre byområdet hvordan referansegrupper brukes, og at sekretariatet kommer tilbake med en egen sak om dette.</i></p>	<p>Møteleder</p>